

**UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Golinie
z dnia**

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) **Rada Miejska w Golinie uchwala, co następuje:**

§1. Uchwala się na rok 2021 program współpracy Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgodnie z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Goliny.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Wojdyński

Projekt
PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ Z PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2021

WSTĘP

Organizacje pozarządowe działające na terenie naszej gminy od wielu lat skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Są oni inicjatorami i realizatorami wielu przedsięwzięć, które wspomagają i uzupełniają Gminę w realizacji jej zadań przypisanych w ustawie o samorządzie gminnym. Włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równego partnerstwa leży w interesie gminy i jej mieszkańców. Wyrazem dążenia Gminy do szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest niniejszy program.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności, w sferze zadań publicznych gminy.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057),
 - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
 - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2021,
 - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Golinie,
 - e) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy,
 - f) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Golinie,
 - h) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Golina,
 - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. CELE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Golina mające na celu zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Golina działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- g) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- a) subsydiarności – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,
- b) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- c) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- d) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- e) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- f) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- g) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne,
- h) współodpowiedzialności – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie

działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi obejmuje swoim zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Przedmiotem tej współpracy jest:

- a) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Golina z organizacjami pozarządowymi,
- b) określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania, realizacja zadań Gminy Golina w sferze zadań pożytku publicznego.

V. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Ze strony Gminy Golina program realizuje:

- a) Rada Miejska w Golinie – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowania gminy;
- b) Burmistrz Gminy – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
- c) wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem a organizacjami.

2. Ze strony organizacji przy realizacji programu współpracują organizacje działające na terenie Gminy Golina lub na rzecz jej mieszkańców:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

- a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

3. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na działaniach:

- a) **informacyjnych** realizowanych poprzez:

- publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Urząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
- informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.

b) organizacyjnych, realizowanych poprzez:

- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,

c) szkoleniowych, realizowanych poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

d) innych realizowanych poprzez:

- promocję działalności organizacji pozarządowych.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Na rok 2021 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. Pomocy społecznej oraz działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
- b) pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,
- c) rozwiązywanie problemów związanych z bezdomnością i wykluczeniem społecznym.

2. Ochrony i promocji zdrowia:

- a) współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami realizującymi zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
- b) edukacja pro-zdrowotna,
- c) promocja, profilaktyka oraz propagowanie aktywnych form życia bez nałogów,
- d) zwiększanie wiedzy młodzieży, dorosłych w zakresie profilaktyki uzależnień.

3. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) działania na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- b) działania na rzecz upowszechniania nauki języków obcych,

- c) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
- d) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
- e) edukacja obywatelska poprzez wspieranie edukacji samorządowej, patriotycznej, prawnej oraz organizacji imprez oświatowych

4. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych oraz innych form aktywnego wypoczynku o zasięgu gminnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie imprez sportowych o charakterze gminnym i ponad gminnym,
- c) współpraca w zakresie realizacji programów aktywizujących społeczność gminy na rzecz
- d) uprawiania sportu i różnych czynnych form spędzania czasu wolnego (m.in. Rodzinnych Rajdów Rowerowych itp.),
- e) rozwijanie sportu osób niepełnosprawnych,
- f) organizacja obozów sportowych,
- g) udział zawodników w zawodach sportowych i szkoleniowych.

5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- a) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- b) podtrzymanie polskiej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- c) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką.
- d) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu skierowaną do dzieci i młodzieży.

6. Wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych:

- a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
- c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.

7. Krajoznawstwo i turystyka:

- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- c) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

8. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:

- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- c) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.

9. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- a) prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i wydawniczej.

10. Działalność wspomagająca organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego tym działania mające na celu wsparcie szkoleniowo -

informacyjne, techniczne i finansowe organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2021 rok obowiązuje od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu w roku 2021 planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 105 000,00 zł. Szczegółowe określenie ich wielkości zawiera uchwała budżetowa Rady na rok 2021.

X. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Golina prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) realizacji zadań zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- c) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:

- a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
- b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
- c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
- d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
- e) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
- f) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.

4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu w porozumieniu z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Programu został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i terminy konsultacji programu.

2. Prace nad przygotowaniem programu określiły terminy dotyczące:

- a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
- b) przygotowania przez właściwe merytorycznie osoby propozycji do projektu programu,

- c) opracowanie projektu programu,
 - d) skierowanie projektu programu do konsultacji,
 - e) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
 - f) przedłożenie projektu programu na posiedzenie Komisji Wspólnej Rady Miasta i Gminy i skierowanie pod obrady sesji Rady.
3. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy <http://www.golina.pl/golina/bip.html>

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów w zakresie zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2021r.
3. Burmistrz powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu.
4. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego. Członkami komisji mogą być osoby wyznaczone przez organizację, które zgłosiły chęć udziału do niniejszego Programu. Dopuszcza się również udział - z głosem doradczym - ekspertów, czyli osób posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której konkurs został ogłoszony.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
6. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
9. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
10. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
12. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

XIII. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE

Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,

4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Wojciech Wojdyński